

2025 至 2026 年度「學校發展津貼」計劃書

學校：馬鞍山靈糧小學

學年：2025-2026

諮詢教師的方法：校務會議

開辦班級數目：31

本校已清楚明白運用「學校發展津貼」的基本原則和程序，並已透過校務會議充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼，訂定了以下的計劃：

項 目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	推行時間	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	- 減輕教師非教學的工作量，使他們更能專注發展有效的學與教策略，提升學與教的效能、發展校本促進學習的評估 - 減輕老師在設計及製作教具方面的工作量	聘請 2 名行政及教學助理(支援老師)： - 為因公事外出的老師代課，讓教師有空間與外間作交流 - 協助老師執行非教學性的工作 * 評估學校政策及活動的數據處理 * 製作教具 * 設計工作如請柬、海報及學校刊物等 - 協助老師進行戶外活動及常識科科研活動 - 增設課後補底班，以協助未能達標的學生學習 - 在個別需有的班別與原任老師協作體育課，為老師提供支援 - 開設新興運動課外活動課，為學生提供多樣化的選擇	- 減輕老師在非教學方面的工作 - 減輕教師的代課工作 - 透過製作教具及教材，協助教師發展更有效的教學策略以切合學生的學習需要 - 減輕老師在籌辦活動及跟進學生學習活動進程的工作量 - 增加教師空間，作對外的交流 - 協助教師照顧學生在學習上的差異	由 2025 年 9 月起為期一學年	教學及行政助理 全年預算約 \$478,800.00 (月薪約 \$19,000.00，另加 5%強積金供款，為期 12 個月)	- 負責老師填寫有關工作人員的工作評估問卷，相關行政助理能有效協助跟進學生活動 - 80%或以上的老師同意有助減輕教師工作量。 - 80%或以上的教師同意更能專注教學工作。	- 有關行政及教學助理的工作記錄 - 行政及教學助理表現評量表 - 教師代課記錄 - 補底班學生的出席紀錄及成績紀錄 - 全港系統性評估進行情況 - 新興運動課外活動課學生表現	陳詠欣副校長及有關科主任

項 目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	推行時間	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	- 提升學校資訊科技支援的效能和質素 - 加強校內資訊科技設備的維護和管理 - 支援教師運用資訊科技教學 - 確保學校資訊科技系統的穩定運作 - 協助推動電子學習的發展	聘用一位資訊科技技術員： - 管理及維護學校資訊科技設備 - 為教職員提供技術支援 - 協助建立及維護學校網絡系統 - 支援電子教學平台的運作 - 處理日常技術問題及故障維修 - 協助管理學校網站及各類系統帳戶	- 提升學校資訊科技設備的使用效率 - 減輕教師在技術支援方面的負擔 - 加快處理技術問題的速度 - 提升電子教學的質素 - 確保資訊科技設備得到適時的維護 - 增強學校資訊保安的管理	由 2025 年 9 月起為期一學年	1) 資訊科技技術員 \$158,987.28 (月薪約 \$19,000.00，另加 5%強積金供款，為期 12 個月)(其中 80,412.72 於資訊科技人員支援津貼支出) 2) 臨時助理，每年約 \$3000.00	- 90%以上的技術支援要求能在同日內回應 - 教職員對技術支援服務的滿意度達到 85%或以上 - 定期完成設備維護及更新工作	- 定期進行教職員滿意度問卷調查 - 每月統計設備故障率及維修時間 - 定期檢視維護工作清單的完成情況 - 學期末進行整體服務評估報告 - 透過學校收集各持份者意見	袁見明副校、黃梓健主任
課程發展	- 增加學生運用圖書館閱讀的時間 - 營造合適的閱讀環境	聘用一位兼職的圖書館助理： - 以協助圖書館負責老師處理放學後學生留校閱書的安排 - 協助圖書館負責老師修補及整理圖書館的藏書	- 學生能於放學後，善用圖書館的資源 - 增加學生閱讀圖書的機會 - 改善圖書館藏書的質素	由 2025 年 9 月起為期一學年	一位兼職的圖書館助理，一年薪酬約 \$36,099.00 (以每天工作 3 小時計算，時薪約 \$63。) 2) 臨時助理，每年約 \$3000.00	- 放學後照顧留校學生的需要 - 減輕圖書館主任工作量，讓圖書館主任得以全力推行閱讀活動	- 學生放學後留圖書館的名單及統計 - 閱讀推廣活動的紀錄	鍾沛珊主任及校務處

					(每位日薪約\$600)			
課程發展	- 發展創新教學模式 - 提升學生的邏輯思維及解難能力 - 培養學生的協作及溝通技巧 - 豐富學生的學習經歷	- 設計及開發校本 Board Game 課程教材 - 購置多元化的教育類桌遊 - 培訓教師運用桌遊作教學工具 - 安排定期的桌遊課堂活動 - 組織校內桌遊活動	- 增加學生的學習動機及投入度 - 提升課堂互動性及趣味性 - 發展學生的高階思維技巧 - 加強師生及生生之間的互動 - 建立正面的課室學習氛圍	由 2025 年 9 月起為期一學年	全年預算：\$49,000.00 (導師費及材料費)	- 70%或以上教師認同桌遊教學能提升教學效能 - 80%或以上學生表示喜歡桌遊課堂	- 教師問卷調查 - 學生問卷及訪談 - 課堂觀察紀錄 - 學生參與度統計	蘇俊彥助校 羅曉平主任
課程發展	- 發展創新課程模式 (Learning Hub) - 培養學生對新興運動的興趣 - 建立學生恆常運動習慣 - 推廣健康生活方式 - 善用社區資源擴闊學習經歷	- 與西沙 GoPark 場地營運商建立合作關係 - 策劃新興運動課程 (如 Pickel Ball、棍網球等) - 安排專業教練到場地教授學生運動技能 - 制定分級課程內容及安全指引 - 組織親子運動體驗活動	- 豐富學校課程內容 (Learning Hub) - 提升學生運動興趣及動機 - 發展學生多元運動技能 - 增強師生對新興運動的認識 - 促進親子關係及家校合作 - 培養學生建立運動習慣	2025 年 10 月至 2026 年 7 月	全年預算：\$50000.00 (場地租用費用、器材購置費用、教練培訓費用及活動經費)	- 80%或以上學生積極參與課堂活動 - 80%或以上學生表示對新興運動產生興趣 - 75%或以上家長支持相關活動 - 學生的體適能水平有所提升 - 每週恆常運動的學生人數增加	- 學生問卷調查 - 家長意見收集 - 教師觀察紀錄 - 學生體適能測試數據分析 - 活動出席率統計 - 校隊人數增長統計	蘇俊彥助校 屈旨盈老師
				總計：	\$775,886.28			

2025 至 2026 年度「學校發展津貼」計劃書

學校：馬鞍山靈糧小學

學年：2025-2026

諮詢教師的方法：校務會議

開辦班級數目：31

- 2024-2025 年度之「學校發展津貼」結餘為\$462,607.69，2025-2026 年度撥款\$744,709.00，合共為\$1,207,316.69，預計 2025-2026 總支出\$775,886.28，除去支出後，預計 2025-2026 年度之「學校發展津貼」結存為\$431,430.41。

➤

➤